



# Leistungsbeschreibung von PAYROLL!

EINE DETAILLIERTE AUFLISTUNG DER ZUSATZLEISTUNG



In diesem Dokument finden Sie alle Informationen, welche die Lohn- und Gehaltsabrechnungen mit HRLab betreffen. Erfahren Sie, welche Zusatzleistungen im PAYROLL-Paket inklusive sind, was HRLab Ihnen zur Verfügung stellt und um welche Aufgaben Sie sich kümmern müssen.



UNSERE AUFGABEN

## WAS LIEFERT HRLAB?

01

### DAS ERHALTEN SIE

- Monatliche Lohn- und Gehaltsabrechnungen: Erstellung anhand der zur Verfügung gestellten Daten in HRLab
- Berücksichtigung von Lohn- und Gehaltspfändungen
- Berücksichtigung der betrieblichen Altersvorsorge
- Erstellung der Anträge nach dem Ausgleich der Arbeitgeberaufwendungen (AAG) für Umlage 1 (Krankheit) und Umlage 2 (Mutterschaft)
- Berechnung des Zuschusses zum Mutterschaftsgeld
- Vorbereitung von Überweisungsträgern, Banklisten oder SEPA-Dateien für Electronic Banking nach Erstellung der Echt-Abrechnung
- Durchführung des Lohnsteuerjahresausgleichs
- Zurverfügungstellung von Probeabrechnungen

**Folgende Auswertungen können aus HRLab im PDF-Format selbst exportiert und heruntergeladen werden:**

- Entgeltabrechnungen
- Sozialversicherungsmeldungen
- Lohnsteuer-Bescheinigungen
- Beitragsnachweise
- Beitragsabrechnungen
- Anlage zum Beitragsnachweis
- Arbeitnehmer-Details Beitragsnachweis


- Abstimmungsliste Beitragsnachweis
- Beitragsabrechnung/Versorgungsbezug
- Umlageliste
- Auszahlungslisten
- Lohnkonten
- Lohnjournal
- Jahreslohnjournal
- Arbeitgeberübersicht (Lohnartenübersicht)
- Arbeitgeberübersicht (Gesamtaufwand)
- Berufsständische Versorgungswerke
- Lohnsteueranmeldung
- ELStAM-Monatstliste
- Buchungsliste: Erstellung anhand der vorliegenden Buchungskonten nach unterschiedlichen Kontenrahmen sowie Kostenstellen
- Kostenstellenliste
- Jahreskostenstellenliste
- Hilfsliste Unfallversicherung
- Hilfsliste Jahresarbeitsentgeltgrenze
- Hilfsliste Schwerbehindertenabgabe
- Hilfsliste Umlagepflicht
- Digitaler Lohnnachweis
- AAG-Erstattung

 Die Bereitstellung der Auswertungen beinhaltet ausschließlich den eigenständigen Download vom Auftraggeber als PDF-Datei über die Plattform HRlab. Wird die Versendung von Gehaltsabrechnungen etc. direkt an den Mitarbeiter gewünscht, werden die Kosten gesondert berechnet. Der Papierversand sämtlicher Auswertungen wird ebenfalls gesondert berechnet.

## 02

## DAS ERHÄLT DAS FINANZAMT


- Lohnsteueranmeldung mittels Datenfernübertragung (DFÜ)
- Lohnsteuerbescheinigungen mittels DFÜ

 Falls erwünscht, stellt HRlab kostenpflichtig Ihre Daten zur Prüfung laut der Grundsätze zum Datenzugriff und zur Prüfbarkeit digitaler Unterlagen (GDPdU) bereit.

03

## DAS ERHALTEN DIE KRANKENKASSEN

- Elektronische Übermittlung der Beitragsnachweise
- Elektronische Übermittlung der An- und Abmeldungen sowie der Unterbrechungsmeldungen
- Elektronische Übermittlung der Jahresmeldungen

 Die Nachweise und Meldungen werden monatlich im Zuge der Endabrechnungen an die jeweiligen Krankenkassen übermittelt. Falls erwünscht, stellt HRlab Ihre Daten zudem kostenpflichtig zur elektronisch unterstützten Betriebsprüfung (euBP) bereit.

04

## DAS ERHALTEN DIE BERUFSGENOSSENSCHAFTEN

- Übermittlung des digitalen Lohnnachweises



*IHRE AUFGABEN*

### **WAS LIEFERN SIE?**

- Erfassung aller abrechnungsrelevanten Daten in HRlab mittels Selbstverwaltung inkl. Firmen- und Mitarbeiterstammdaten sowie Buchungskonten für den Buchungsbeleg
- Prüfung der Probeabrechnung
- Freigabe der Probeabrechnung
- Verantwortlicher Ansprechpartner für Krankenkassen und Behörden
- Selbstständige Berechnung der Urlaubsabgeltungen sowie manuelle Eintragung in HRlab

 Kenntnisse der Lohn- und Gehaltsabrechnung sind Voraussetzung.

Unsere Tätigkeiten erfolgen ausschließlich nach den Bestimmungen des § 6 Nr. 3 & 4 StBerG. Daher kann keine Beratungsdienstleistung erfolgen. Wenden Sie sich hierfür bitte an einen Steuerberater.